**Обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| **О зданиях, строениях, в которых осуществляется образовательная деятельность** | |
| 1)Адрес: | 366026 ЧР,Грозненский муниципальный район, с.Бердыкель, ул.Садовая б/н. |
| Назначение: | Дошкольное образование |
| Дата ввода в эксплуатацию: | 02.09.2002г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Об оборудованных учебных кабинетах** | |
| 3)Название | **Методический кабинет.** Оказывает методическую помощь педагогическим работникам ДОУ в освоении учебных программ, методических материалов, методов обучения, развития и воспитания детей.  Обеспечивает сбор, анализ и систематизацию опыта работы, создаёт банк данных об эффективных формах работы и их результатах. |
| Список оборудования | 1. Зона медиатеки, в нее входит: библиотека; видеотека; аудиотека.   * Зона медиатеки предполагает наличие каталога материалов (картотек), позволяющих быстро найти необходимый информационный источник. * Оргтехническая зона (компьютер и периферические устройства: принтер, сканер, копировальный аппарат и т. д.). Рабочая зона методиста (удобный стол, персональный компьютер для работы с большим объемом методической документации). * 3. Информационная зона, где представлены периодические и постоянно действующие выставки, помещается необходимая оперативная информация о деятельности педагогического коллектива и т. д. |
| 4)Название | **Кабинет делопроизводителя.**  Делопроизводитель: формирует документы и дела, следит за их правильным оформлением, ведением и хранением. Ведет текущую документацию и оформляет ее в архив в соответствии со сроками хранения дел. Печатает приказы по основной деятельности. Знакомит работников Учреждения с приказами по основной деятельности под роспись в день издания приказа. Оформляет исходящую документацию в рамках своей профессиональной компетентности: служебные письма, отчеты, справки. Отправляет исходящую корреспонденцию адресатам.  Инспектор по кадрам формирует личные дела сотрудников, издаёт кадровые приказы, ведёт трудовые книжки и т.д. |
| Список оборудования | Два стола, стул, шкафы для документации, компьютер, принтер. |
|  |  |